



E-mail Alert

Versione 6
(marzo 2017)

Pur dichiarando il proprio impegno a mantenere questo documento costantemente aggiornato, non si garantisce che, in ogni momento, sia del tutto corrispondente al Servizio reso disponibile all'utente e che le schermate (utilizzate a scopo dimostrativo e che fanno riferimento a dati fittizi) rispecchino completamente ciò che è reso visibile all'utente. Non tutte le funzionalità descritte in questo manuale, inoltre, potrebbero essere disponibili.

Presentazione di “E-mail Alert”

La Banca rende disponibile al Firmatario, a maggiore tutela della sicurezza dell'operatività posta in essere nell'ambito del servizio UniWeb, la nuova soluzione denominata “E-mail Alert”.

Tale soluzione consiste nell'invio all'indirizzo di posta elettronica (e-mail) indicato dal Firmatario di una notifica per ciascuna disposizione o distinta di pagamento autorizzata in UniWeb tramite apposizione di firma digitale del Firmatario stesso.

Per l'attivazione di tale soluzione è necessario e sufficiente l'inserimento da parte del Firmatario, nell'apposita sezione del Servizio UniWeb, dell'indirizzo e-mail al quale intende far inviare le notifiche, ed in relazione al quale è in grado di effettuare un monitoraggio costante.

La soluzione consente al Firmatario di indicare, oltre al primo, anche un secondo indirizzo e-mail.

Tali indirizzi, del cui inserimento avrà conoscenza, oltre alla Banca, anche l'Amministratore di Sistema, potranno essere in seguito modificati dal Firmatario in qualunque momento.

E' obbligatorio mantenere almeno una email.

Il Firmatario, inoltre, verrà informato sullo stato di “E-mail Alert” con un apposito avviso informativo:

- a ciascun accesso alla *welcome page* di UniWeb
- al momento della richiesta di apposizione della firma digitale per ognuna delle tipologie di pagamento oggetto di “E-mail Alert”.

“E-mail Alert” non prevede alcun onere economico.

Caratteristiche della notifica

La notifica via e-mail viene inviata:

- per tutti i rapporti bancari sui cui il Firmatario può operare;
- contestualmente all'apposizione della firma digitale da parte del Firmatario;
- agli indirizzi e-mail inseriti dal Firmatario nell'apposita sezione del servizio UniWeb;
- per le seguenti tipologie di pagamenti:

SEZIONE CBI

Pagamenti Estero

Bonifici Estero	PE
Bonifico XML	BEX
MT101	PE1

Pagamenti SEPA

Bonifici SEPA	SCT
Stipendi SEPA	SCTS
Bonifico Urgente XML	SCTU

SEZIONE ONLINE

Disposizioni

Bonifico SEPA Italia	PC_O
Bonifico urg imp. Ril	PCU_O
Bonifico SEPA	SCT_O

La notifica via e-mail, inviata in lingua italiana ed inglese, contiene le seguenti informazioni:

- i primi sei caratteri del codice fiscale del Firmatario;
- data e ora in cui risulta apposta la firma digitale

e in una tabella seguente:

- Codice: il codice SIA del titolare del conto corrente di addebito della disposizione o della distinta;
- Tipo: la tipologia di pagamento, secondo la tabella di cui sopra (es: SPB per Bonifici SEPA);
- Nr. Tr: - il numero delle disposizioni di pagamento (se distinta contenute nella distinta) firmate;

- Div - la divisa della disposizione o della distinta firmata; in caso di distinte di bonifico estero che possono essere anche in divise diverse da EUR, viene indicata la sigla DIV
- Imp: l'importo totale della disposizione/distinta firmata

Esempio di testo di email:




Gentile Firmatario,

con la presente Le confermiamo che in data 17/06/2013 alle ore 09:36:24 il firmatario LLTPLAXXXXXXXXXX, ha autorizzato su UniWeb con firma digitale le seguenti disposizioni di pagamento:

Codice	Tipo	Nr. Tr	Div.	Imp
N4430	SPB	3	EUR	14728,55
N4430	SPB	23	EUR	405925,87

Per ogni eventuale informazione La preghiamo di rivolgersi alla Filiale di riferimento.

Cordialmente
UniCredit S.p.A.

Attenzione: Questa mail è una comunicazione di servizio e non una comunicazione contenente offerte promozionali. Non utilizzare l'indirizzo di posta elettronica con cui è stato inviato il presente email per richiedere informazioni o formulare quesiti. Non verrà dato alcun seguito alle email ricevute che saranno immediatamente cancellate.

Avviso

La Banca non assume nessuna responsabilità per eventuali interruzioni, sospensioni, irregolare o mancato invio e/o ricezione della notifica tramite email per cause ad essa non imputabili quali, a titolo esemplificativo,: interruzione dei servizi da parte dei gestori di posta elettronica, temporanea indisponibilità dei server, congestione di rete, black-out, ecc...

Attivazione di “E-mail Alert”

La soluzione viene resa disponibile al Firmatario accedendo alla voce di menu di UniWeb *“Impostazioni Sicurezza”* → *“E-mail Alert”* nella sezione ONLINE.



Inserimento degli indirizzi e-mail

UniWeb - E-mail alert

Gentile Firmatario, la Banca rende disponibile per il Servizio UniWeb, a sempre miglior tutela dell'operatività posta in essere nell'ambito dello stesso, una nuova soluzione, E-Mail Alert, consistente nella trasmissione automatica al Firmatario, senza oneri, di una notifica via mail per ogni disposizione di pagamento o distinta di pagamento autorizzata dal Firmatario stesso tramite firma digitale nell'ambiente UniWeb. Per l'attivazione della soluzione è necessario e sufficiente l'inserimento da parte del Firmatario, nell'ambiente stesso del Servizio UniWeb, dell'indirizzo e-mail al quale intende ricevere le notifiche ed in relazione al quale è in grado di effettuare un monitoraggio costante. Tale indirizzo, del cui inserimento avrà conoscenza oltre alla Banca solo l'Amministratore di sistema, potrà essere modificato in qualunque momento. Ulteriori informazioni in merito alla soluzione di E-mail Alert sono consultabili cliccando sul documento "[Caratteristiche](#)".

☒ Dichiaro di aver preso visione

Firmatario

Nome: YJTFZ

Cognome: ZPFUZCK

Alias: ---

E-Mail:



Il Firmatario può inserire l'indirizzo e-mail al quale intende far inviare la notifica seguendo il seguente processo:

- digitazione/conferma (se proposto in quanto già presente a sistema) dell'indirizzo e-mail;
- digitazione del codice di sicurezza generato con OTP (se non ancora attivato viene richiesto il codice di sicurezza proposto da UniWeb);
- inserimento del codice ricevuto dal Firmatario all'indirizzo e-mail digitato;
- apposizione della firma digitale del Firmatario.

Alla conclusione positiva del processo sopra descritto, le notifiche verranno inviate all'indirizzo e-mail indicato dal Firmatario.

Il medesimo processo potrà essere ripetuto dal Firmatario per l'inserimento di un eventuale secondo indirizzo di posta elettronica.

Si precisa che il Firmatario può indicare sino a due indirizzi e-mail.

Cancellazione degli indirizzi e-mail

Non è possibile cancellare tutti gli indirizzi e-mail, almeno uno è obbligatorio.

Il Firmatario può cancellare uno dei due indirizzi e-mail inserito con l'apposita tasto



Successivamente sarà necessario completare il processo di cancellazione:

- digitando il codice di sicurezza generato con OTP;
- inserendo il codice ricevuto dal Firmatario all'indirizzo e-mail memorizzato;
- apponendo la firma digitale del Firmatario.

Modifica degli indirizzi e-mail

Il Firmatario può modificare l'indirizzo e-mail, mediante cancellazione dello stesso e successivo inserimento di un nuovo indirizzo e-mail solo se presente una seconda e-mail, altrimenti bisogna prima inserire la nuova e-mail e successivamente cancellare la vecchia.

Funzionalità dell'Amministratore di Sistema

L'Amministratore di Sistema del servizio UniWeb può visualizzare gli indirizzi e-mail inseriti da ciascun Firmatario accedendo alla voce di menu:

"Impostazioni Sicurezza" → "E-mail Alert" nella sezione AMMINISTRAZIONE.



Il menu consente la visualizzazione della situazione per aziende e firmatari, con indicazione degli indirizzi e-mail inseriti da ciascun Firmatario.

Email Alert Administrator					
Lista E-Mail					
☐	Cognome	Nome	Alias	E-Mail	Stato
☐	YJCCW VBYYDOYA	GZPUPPQ	AJLHRX GJNZW XJNOUXYR		Non Attivato
☐	ITUBSXHZ	PDWOLS			Non Attivato
☐	EZEZ MELZ	PDWOLS	PDWOLS EZEZ MELZ		Non Attivato
☐	YJTFZ	ZPFZUZCK	MFFBAPYN ZKCCB	zpfzuzck.yjtfz@gmail.com	Attivato

50 righe per pagina (25 elementi)

In testa sono elencati i firmatari che non hanno inserito alcun indirizzo e-mail.

L'Amministratore di Sistema non può inserire/modificare/eliminare gli indirizzi email inseriti dai Firmatari. Tali attività sono riservate ai singoli Firmatari.

Disclaimer, riservatezza e divulgazione

Messaggio pubblicitario con finalità promozionale. Per le condizioni contrattuali dei prodotti e servizi illustrati e per quanto non espressamente indicato, è necessario fare riferimento ai relativi Fogli Informativi disponibili in tutte le Filiali della Banca e sul sito www.unicredit.it. I servizi ed i prodotti menzionati nel presente documento sono offerti da UniCredit S.p.A. tramite le filiali contraddistinte UniCredit Banca, UniCredit Banca di Roma e Banco di Sicilia. La Banca si riserva la valutazione dei requisiti necessari alla concessione del finanziamento e all'accensione dei prodotti.

Tale documento è disponibile, oltre che ad uso interno dei dipendenti di UniCredit SpA, per la consultazione e la distribuzione esterna solo per Clienti del servizio UniWeb 2.0 e 2.0 Plus di UniCredit. Qualunque altro uso non è consentito.

Pur dichiarando il proprio impegno a mantenere questo documento costantemente aggiornato, non si garantisce che, in ogni momento, sia del tutto corrispondente al Servizio reso disponibile all'utente